



提起工作,我们永远没有放假开心。其实,职场就是你小日子的一部分。怎样才能把职场生活过得更快乐呢?每周一关注我们的职场版吧!你的办公室有什么趣事、你的同事最近在谈论什么热门话题?都请关注我们的新浪微博@818小生活,将你的职场生活与我们分享。



特约主持  
李治

微博昵称@栗子面,清华本科,美国海归,多年海外500强工作经历,现为互动营销顾问、畅销书作家,出版《别告诉你懂PPT》《不懂项目管理,还敢拼职场》《让营销更性感》。

近日看到一条微博:保你职场不败的几句话。这些话包括:应答上司交代的工作时要说:“我立即去办”;传递坏消息时要说:“我们似乎碰到一些情况”;为了体现团队精神,要多说“××的主意真不错”,等等。这些话说出了在职场中经常遇到的一些情况下,如何能够有效地交流,提供正能量。

看完这些话不禁让我想起今年夏天,导师请我参加师弟师妹的毕业旅行,最后一天晚上,导师让我发表毕业感言,送给师弟师妹们。看着这些“新鲜出炉”的清华博士们,他们年轻有朝

气、聪明充满活力,真可谓天之骄子,不禁觉得自己有一种被拍在沙滩上的感觉。我能给他们什么建议?想了两个晚上,最后我说:“智慧比智商更重要!”这正是英文中wise和smart的区别。wise是智慧,而smart只是聪明。我们周围有很多聪明人,他们有很高的智商,但成功的人却不多,因为情商不够。而反过来看那些成功的人们,他们中的很多人并没有博士学位,却能够吸引能工巧匠为他们打工。

所谓工作,无非就是四个字“说话办事”。事情办漂亮了,只是职场不败的必要条件,会说话

才会让大家爱死你。怎样才能会说话?也许这些话给了你一些想法,让你重新审视自己说话的方式,也许这些话你压根就不认同。这并不重要,重要的是知道和谐的关系是职场成功的关键。

还记得我第一年工作的时候,领导给我的年终评定中有一条是:说话太直。当时,我居然认为那是我的优点。所以,人都需要慢慢长大,慢慢意识到自己的不完美,慢慢知道如何与不同的人打交道。所以,从今天起,注意观察有哪些话我们可以说得更精彩!它们会让你的工作更快乐。

# 总也盼不来升职加薪 职场“花言巧语”说起来

每天,你风雨无阻地上班下班,既不迟到也不早退,工作能力并不十分突出,但工作少了你也是不行的。你看上去人畜无害、品性纯良,可是,内心却有一个问题百转千回,揪心揪肺,实在是不吐不快:为什么我兢兢业业、尽职尽责,升职加薪这种好事却总在我身边兜了个圈,砸到别人头上了?你知道这是为什么吗?因为你不会说话,网上流传的几句职场不败名言警句,一起来分享吧。

现代快报记者 唐蕾

## 1 应答上司交代的工作时 大声回答:我立即去办!

生活中,我们总是很害怕和半天不做出反应的人沟通,觉得对方既不尊重自己,也缺乏沟通的能力。这事如果发生在办公室里,领导任务布置出来,你半天没反应,领导会怎么想呢?——觉得我说的不对,不想执行;还是你根本就是优柔寡断,没有担当和能力的人。无论是哪一种认识,下次重要的机会恐怕都轮不到你了。

在这种情况下,当然应该站出来,果断地答复:我立即去办!

## 2 体现团队精神时 别忘了夸奖:××的主意真不错!

发现别人的优点,学会赞美,远比发现别人的错误要难得多。工作中的同事往往是你最直接的竞争对手,同时又可能是最贴心的合作伙伴。一个只想着打压别人,处处在言语上占上风的人,往往是让人讨厌,也缺少能力的人。真正的强者并不表现在言语上的争强好胜,而是用实际能力说话。当你为别人的成功而真心赞美时,不仅不会降低自己的重要性,反而让团队里的小伙伴觉得你真诚大度,让上司认为你富有团队精神。

## 3 请同事帮忙时 言辞恳切地说: 这个策划没有你真不行啊!

有时候,态度诚恳地“拍马屁”,绝对是赢得帮助的好办法。当然“拍马屁”也要找对人,首先这个同事必须是能够助你顺利渡过难关的“内行”,并且为人仗义;而且“拍马屁”也要投其所好,首先一定要肯定别人在业务上的能力,只要态度够真诚,没有人能够拒绝你的赞美。当然,事后别忘了感谢别人,而且日后别人请你帮忙时,也要想办法补偿,这样才是良性循环。

## 4 承认过失时 小声地说: 是我一时疏忽,不过幸好……

犯错之后,最让人不能忍受的就是找各种理由和借口,这样只会让领导觉得你没有担当。主动承认错误,往往更能化解尴尬。但做人也不要太诚实了,承认错误的同时,也要学会转移别人的注意力,淡化过失,最好能提出改正方案,这样别人也不好意思盯着你的错误不放。

很多时候,职场生涯始终没有进展,那是你不会说话造成的,自己让自己“挨刀”。亲,你真该学学说话了

## 5 传递坏消息时 委婉地说: 我们似乎碰到一些情况。

小郑大学一毕业就跟着师兄一起创业了,创业初期,人手不够,每个人都身兼数职,所以小郑既是技术骨干,又是业务公关。“刚毕业那会儿,特别沉不住气,公司出了一点小状况,都表现得人仰马翻。有几次,当着客户的面,我急匆匆地冲进办公室向师兄汇报:大事不好了……”等客户离开后,师兄很认真地批评了小郑,认为他承压能力太差,面对危机时表现得太不成熟了,怎么可以当着客户的面不管不顾地表达自己的情绪呢?如果因为他的不稳重,而丢失了客户,公司状况岂不是更加雪上加霜!那之后,不管遇到多大的事,小郑总能在最短的时间内冷静下来,以尽可能轻松的语气把消息传递给大家。“要知道气氛紧张了,只会让大家更加慌乱,集中精力解决问题才是我们的目的。”

## 6 如果你不知道某件事时 请回复: 让我认真想一想,2点前给您回复好吗?

领导问了你有关业务的问题,“啊?有这事?”“我不知道啊。”这样的回答一出口,领导是不是瞬间满脸黑线?!对业务完全不熟悉、满脸无知,外加大言不惭,每一条都可以让领导把你打入“冷宫”。聪明人当然首先要为自己找到脱身之计,争取时间。此时需要佯装镇定思索一下,然后郑重地告诉领导:“让我认真想一想,2点前给您回复好吗?”

一般人听到这样有礼有节的问句,都免不了脱口而出:好。这之后,你当然是穷尽办法,迅速了解这一问题,找出千百种解决方案,在2点前准时交出完美答卷。

## 7 拒绝黄段子时 提醒: 这些话好像不适合在办公室讲哦!

“男人之间聊聊天、吹吹牛,并没有特别的恶意,调节一下气氛而已,其实团队里每个人都是健康向上的,说黄段子只是好玩。”男人们觉得说黄段子只是口头上图个一时之快,没有什么大不了的。

或许,你觉得自己的笑话并没有针对性,但这种不分场合、不分对象的行为,已经让一些同事觉得难以忍受了。不少女同事表示不堪其扰,但在这种情况下,撕破脸皮好像并不合适。那么最好的办法就是友善地提醒对方:这些话好像不适合在办公室讲哦!如果对方不知趣,你可以采用冷淡的态度,把注意力转移到别的工作上,用实际行动表示抗议。当然,净化办公室这件事,每个人都要自觉维护。

